	ACTA DE REUNION
	INSTITUTO NACIONAL DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES – SECCIONAL PEREIRA
	VERSIÓN No. 1

Acta No:	10	**Tema:**	SEGUIMIENTO DE CONTRATO DE OBRA No. 153-SG-2025
Fecha:	09/03/2026	**Ubicación:**	SECCIONAL PEREIRA
Hora Inicio:	02:00PM	**Hora Fin:**	05:00PM

1. ANTES DE LA REUNION

Objetivo	REUNION DE SEGUIMIENTO CONTRATO DE OBRA No. 153-SG-2025			
Nombre	**Cedula**	**Cargo**	**Entidad**	**Correo**
William Escobar	75.065.848	Director seccional	MEDICINA LEGAL	WILLIAM.ESCOBAR@MEDICINALEGAL.GOV.CO
Nathalia Carmona	1.088.259.923	SST entidad	MEDICINA LEGAL	DROCOCUPACIONAL@MEDICINALEGAL.GOV.VO
Oscar Londoño Muñoz	79.387.076	Supervisor	GNGEI	OSCAR.LONDONO@MEDICINALEGAL.GOV.CO
Camila Andrea Barrera	1.057.599.086	Apoyo a la supervisión	GNGEI	CAMILA.BARRERA@MEDICINALEGAL.GOV.CO
Javier Ayola	84.453.900	Director de interventoría	CONSTRUCTORA GILLI SAS	INTERLEGALGILLI@GMAIL.COM
Ma. Paula Rivera	1.234.791.010	Residente de interventoría	CONSTRUCTORA GILLI SAS	INTERLEGALGILLI@GMAIL.COM
Edwin Abril	1.053.607.312	Ing. Electromecánico	CONSTRUCTORA GILLI SAS	INTERLEGALGILLI@GMAIL.COM
Christian Correa	1.087.999.385	SST interventoría	CONSTRUCTORA GILLI SAS	INTERLEGALGILLI@GMAIL.COM
Adriana Posada	1.225.092.940	Inspectora de interventoría	CONSTRUCTORA GILLI SAS	INTERLEGALGILLI@GMAIL.COM
Jerson Sanchez	1.018.461.683	Director de obra	CUBINGECOL SAS	COMERCIAL@CUBINGECOL.COM
Tatiana Álvarez	1.052.021.055	SST de obra	CUBINGECOL	PROYECTOS@CUBINGECOL.COM
Juan Felipe González	1.012.410.012	Residente de obra	CUBINGECOL SAS	COMERCIAL@CUBINGECOL.COM
Johan Monsalve	1.030.606.540	Representante legal	CUBIGENCOL SAS	COMERCIAL@CUBINGECOL.COM
Juan Sebastián Trujillo	16.045.394	Esp en Gerencia	CUBINGECOL SAS	COMERCIAL@CUBINGECOL.COM
Carlos Peralta	80.088.511	Ing Eléctrico	CUBINGECOL SAS	COMERCIAL@CUBINGECOL.COM

2. COMPROMISOS

No	Descripción	Responsable	Fecha de compromiso	Fecha de cumplimiento
1	Entrega de modelo estructural bloque No.1	CUBINGECOL	06-03-2026	06-03-2026
2	Entrega de fichas técnicas	CUBINGECOL	SEGUIMIENTO	SEGUIMIENTO

3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Servicios públicos

La interventoría inicia el comité presentando las diapositivas correspondientes a **Servicios Públicos**, informando:

- Se realizó lectura del medidor de energía el **25 de febrero**, con un consumo registrado de **18.810 kWh**, menor al promedio histórico trimestral.
- Se realizó lectura del medidor de agua el **19 de febrero**, con un consumo de **126 m^3**, también inferior al promedio.

La interventoría aclara que estas reducciones tienen relación directa con el **desmonte de equipos de laboratorio**, lo que disminuyó las cargas conectadas y el uso de agua en ciertas áreas.

3.1.a Intervención de la supervisión (Oscar Londoño)

- Solicita claridad sobre la lectura inmediatamente anterior para garantizar trazabilidad.
- Requiere consolidar un cuadro mensual con:
  - Lectura inicial
  - Lectura final
  - Consumo mensual
  - Observaciones

El contratista confirma que cuenta con esa información, y la interventoría compromete su presentación para el siguiente comité.

2. Diseños

Diseño estructural – Cubierta

Bloque 2

La interventoría confirma:

- **Todos los planos estructurales del Bloque 2 están aprobados.**
- Cada aprobación fue formalizada mediante oficio, con adjuntos que consolidan los planos revisados.
- No queda pendiente ningún diseño estructural de este bloque.

El contratista confirma finalización del montaje estructural, exceptuando una viga crítica sobre el laboratorio de instrumental y cuatro correas finales.

Bloque 1

La interventoría informa:

- Se realizó **mesa de trabajo el 05 de marzo** entre profesionales estructurales del contratista y de la interventoría.
- Se definió la **tipología de reforzamiento**, similar al Bloque 2 pero con componentes adicionales debido a variaciones constructivas encontradas.
- La interventoría recuerda que los cambios constructivos detectados (particularmente interferencias entre correas y vigas metálicas) deben quedar documentados formalmente.

El contratista confirma que entregará mañana 10 de marzo los **detalles específicos del reforzamiento acordado**.

Discusión técnica adicional

- Se evidencia una diferencia constructiva: la platina metálica que enlaza la viga metálica con la viga de concreto no pudo ubicarse exactamente donde estaba en planos del Bloque 2 por interferencias con la correa final.
- Esta modificación genera necesidad de un elemento adicional para garantizar transferencia de carga.

Interventoría valida la solución, siempre que quede formalizada documentalmente.

Plataformas

La interventoría presenta:

- Los diseños están aprobados incluyendo sistema de anclajes.
- Se recalca que en planos **no se detalló la demolición de mampostería necesaria** para exponer columnas estructurales.

- La interventoría solicita al contratista incluir una propuesta de **remate del hueco** que queda tras retirar el segmento de pared.

El contratista propone:

- Relleno con mortero impermeabilizado o ladrillo.
- La interventoría pide evaluar la opción que evite ingreso de agua en mediano plazo.

Se acuerda que el contratista y la interventoría revisarán la mejor solución.

Ventilación mecánica

La interventoría presenta aprobación oficial del **07 de marzo**, confirmando:

- Trazado de ductos aprobado.
- Ubicación de manejadoras y extractoras definida.
- Interferencia de ductos con antigua estructura "buitrón" fue resuelta mediante demolición y adecuación de placa plana.

Pendientes críticos

1. **Ubicación de termostatos / controles en laboratorio**
    - El Dr. William Escobar informará hoy mismo, luego de consultar con el personal de laboratorio.
2. **Ubicación de tableros de control en cubierta**
    - El contratista enviará los planos con ubicación propuesta entre hoy y mañana.
    - Supervisión sugiere ubicarlos bajo alfajía para protegerlos parcialmente de la intemperie.

Electricidad e Iluminación

La interventoría aclara:

- Bloque 2:
    - Iluminación aprobada
    - Detección de humo aprobada
    - Luces de emergencia aprobadas
- Bloque 1:
    - En diseño.
    - Revisión depende de la decisión sobre desmontar o no el cielo raso existente.

Observación relevante

- Interventoría insiste en que el contratista debe evitar avanzar sin definir el retiro o no del cielo raso, ya que de ello depende el trazado definitivo de tuberías EMT y bandejas.

Puesta a tierra y protección contra tormentas eléctricas

- El contratista explica recomendación del ingeniero Carlos para instalar **tratamiento de puesta a tierra** en cubierta por riesgo alto de tormenta.
- La interventoría coordinará reunión con **Ingeniero Hugo Colmenares** y **Fabio Martínez** para un concepto integral aplicable a toda la sede.
- Se agendará sesión técnica conjunta con la coordinación de Camila Barrera.

3. La interventoría presenta el estado detallado del plan de compras:

Estado general por categorías:

- **Acero prepintado (flanches Kingspan):** Ya fabricado y en ruta de transporte.
- **Remates en lámina galvanizada calibre 24:** Cotizados y aprobados; se fabricarán una vez instalados remates prepintados.
- **Sistemas de ventilación mecánica:**
  - Todos los dampers, rejillas, difusores y tuberías están cotizados y con fichas aprobadas.
  - El contratista inicia fabricación de ductos esta semana.

Pendientes relevantes:

1. Fichas técnicas de:
   - Pintura anticorrosiva gris estructural
   - Pintura negra mate de plataformas
   - Marcos para paneles LED 60×60

Interventoría recalca que sin estas fichas no puede avanzar su aprobación.

El contratista se compromete a enviar **muestra física** de los marcos para validación previa.

4. Cronograma

Programado semanal: 11,80% **Ejecutado semanal real: 4,00**% **Programado acumulado: 33,0**% **Ejecutado acumulado: 8**%
Atraso: 21,00%.

Discusión técnica entre interventoría y contratista

- Interventoría afirma que los atrasos se explican por:

  - Aprobaciones tardías
  - Dificultad de coordinar mesas de trabajo
  - Falta de anticipación del contratista en ciertos diseños
- El contratista responde que:
  - Las patologías estructurales se conocieron solo después de desmontar cielo raso.
  - Las diferencias constructivas generaron retrasos inevitables.
  - En montaje estructural avanzaron más rápido que lo programado.

Interventoría insiste en que el **plan de contingencia presentado no especifica aumento de mano de obra ni medidas concretas de aceleración**.

El contratista acepta ajustar el plan tras recibir oficialmente las observaciones enviadas hoy.

5. Avance financiero

La interventoría proyecta diapositiva con cifras:

- Programado semanal: **$122.767.026**
- Ejecutado semanal: **$91.536.908**
- Atraso financiero proporcional al físico.

Interventoría recuerda que el atraso financiero, aunque es indicador complementario, **debe disminuirse en paralelo con el atraso físico**.

6. Personal en obra

- Programado: 8 trabajadores
- Ejecutado: 9 trabajadores

La interventoría solicita:

- Mantener cuadrillas estables
- Reforzar equipos de:
  - Soldadores
  - Instaladores de ductos
  - Personal eléctrico

7. Matriz SST

Presentación de la matriz SST:

- Promedio general: **4.77/5**

- Procesos bien calificados:
  - Manejo de alturas
  - Señalización
  - Uso de EPP

Hallazgo pendiente

- Disposición final de residuos peligrosos aún sin ejecutar.

Se fija compromiso de realizar disposición con gestor autorizado.

8. Matriz Ambiental

Promedio general: **4.1**

Pendientes: Disposición de residuos eléctricos, Disposición de residuos ordinarios en cumplimiento parcial

Interventoría solicita soportes en próximo comité.

9. Varios

Plan de contingencia**:** Interventoría reitera que el documento no incluye:

- Aumento de personal
- Estrategia de aceleración
- Enlace con la ruta crítica real
- Tabla de turnos extendidos

Contratista ajustará el documento esta semana.

4. Logística Bloque 1

Este punto ocupa **aprox. 40% del comité**, por complejidad del tema.

4.1.a Situación expuesta por el Dr. Escobar

- La sede NO cuenta con espacios disponibles para trasladar temporalmente oficinas.
- Las áreas están ocupadas por:
  - Archivo con E.M.P. (elementos materiales probatorios)
  - Equipos de sistemas
  - Oficinas administrativas sin alternativa de traslado

- Por riesgo, el archivo no puede mojarse ni trasladarse sin procedimientos especiales.

4.1.b Propuesta del contratista

Intervenir por segmentos:

1. **Zona 1: Área de sistemas (rack)**
   - Cubierta pequeña, independiente.
2. **Zona 2: Oficina de contratación**
   - Se podría mover temporalmente a sala de juntas (según disponibilidad).
3. **Zona 3: Cubierta principal (sector del director, sala de juntas, oficinas jurídicas)**
   - Área más crítica, requiere trabajo planificado y posiblemente fines de semana.

Plantean usar cielo raso existente como "protección secundaria" temporal mientras desmontan fibra desde arriba.

Interventoría indica que debe evaluarse en sitio, porque:

- No puede haber personal administrativo bajo zonas de riesgo.
- El acceso de obreros debe ser únicamente por andamio exterior.

4.1.c Decisión

Se acuerda **recorrido técnico el 10/03/2026 a las 8:00 AM**, con:

- Dr. William Escobar
- Interventoría
- Supervisor
- Contratista

Para definir:

- Secuencia definitiva
- Sectores y tiempos de desocupación
- Necesidad o no de turnos fines de semana
- Riesgos y barreras de seguridad
- Ajustes del cronograma y plan de contingencia

10. Nuevos compromisos de la sesión

- Entrega del diseño estructural Bloque N.1 10-03-2026
- Entrega de fichas técnicas 09 y 10 de marzo del 2026

- Revisión de condensadoras Bloque 1 con supervisión, int y contratista 10-13 marzo 2026
- Retiro de residuos 18-03-2026
- Balance de obra 20-03-2026
- Ajuste de la solicitud de la prórroga 12-03-2026
- Recorrido de revisión de espacios en bloque no.1 – 09-03-2026

12. Cierre

Sin más temas, se agradece la asistencia.

ANEXOS:
MATRIZ SST

RESPONSABLE SST CUBINGECOL: Yessica Tatiana Alvarez Sanchez			**RESPONSABLE SST INTERGILI:** Marta Martinez Jurado							
Ítem	**Descripción**	**Cumple (Sí/No)**	**lun**	**Mar**	**Mie**	**Jue**	**Vie**	**Sab**	**Puntuación (0-5)**	**Observaciones**
1. Planificación de trabajos	Se cuenta con un plan de trabajo específico para cada actividad.	SI	5	5	5	5	5	5	5	
2. Evaluación de riesgos	Se realizó una evaluación de riesgos para trabajos en alturas.	SI	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	
3. Procedimientos para tareas de alto riesgo.	Se realizo ajuste del procedimiento para dar cumplimiento con la normitivida legal.	SI	5						5,0	
4. Charlas semanal de seguridad	El personal ha recibido charlas, estilo de vida saludable, socialización de ATS, pausas activas y auto cuidado.	SI	5	5	5	5	5	5	5,0	
5. Equipos de protección personal (EPP)	Se proporciona y utiliza EPP.	SI	5	5	5	5	5	5	5,0	
6. Señalización de áreas, evacuación	Las áreas de trabajo están debidamente señalizadas para advertir sobre riesgos, Se evidencia demarcación de ruta de evacuación, punto de encuentro	SI	5	5	5	5	5	5	5,0	
7. Inspección de seguridad (herramientas, áreas)	Herramientas y equipos han sido inspeccionados y están en buen estado.	SI	5	5	5	5	5	5	5,0	
8. Conformación Procedimientos de emergencia	Existen procedimientos claros para situaciones de emergencia. Existen elementos de emergencia (camilla, botiquin, extintores)	SI	5						5,0	
9. Control de materiales peligrosos	Se cuenta con un plan de manejo de materiales peligrosos.	SI	2,5						2,5	El contratista cuenta con el plan de manejo de residuos, ya se tiene proveedor para realizar la disposición, Aun no se ha realizado la disposición de estos.
10. Supervisión constante	Se realiza supervisión constante de las actividades en alturas.	SI	5	5	5	5	5	5	5,0	
11. Registro de asistencia a charlas.	Se lleva un registro de capacitaciones de SST al personal.	SI	5	5	5	5	5	5	5,0	
12. Entrega de informe	Informe donde se relaciona las actividades realizadas durante el mes con los anexos	SI	5						5,0	
Puntuación									4,79	

	ACTA DE REUNION
	INSTITUTO NACIONAL DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES – SECCIONAL PEREIRA
	VERSIÓN No. 1

MATRIZ AMBIENTAL:

RESPONSABLES MANEJO AMBIENTAL CUBINGECOL: Yessica Tatiana Álvarez Sanchez	**RESPONSABLE MANEJO AMBIENTAL CONSTRUCTORA GILLI S.A.S**: Ingeniero Julio Ayola

INSTRUCCIONES DE EVALUACIÓN
Para la evaluación de cada ítem, utilice la siguiente escala de calificación, seleccionando el valor que mejor represente el nivel de cumplimiento observado:
1 – No cumple: El ítem evaluado no evidencia cumplimiento o presenta incumplimiento total frente a lo esperado.
2.5 – Cumple parcialmente: El ítem evidencia un cumplimiento parcial; se identifican avances, pero no satisface completamente los criterios establecidos o requiere mejoras significativas.
5 – Cumple: El ítem cumple de manera adecuada y completa con los criterios definidos, sin observaciones relevantes.

ITEM	CUMPLE	CUMPLE PARCIALMENTE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1. COMPONENTE SUELO Y GEOLOGIA				
1.1. Manejo y disposicion de material de excavación.	5			
1.2. Manejo de derrames.	5			
1.3. Impermeabilización de áreas de almacenamiento.	5			
2. COMPONENTE AGUA				
2.1. Manejo de aguas residuales.				N.A EN EL PERIODO
2.2. Manejo de vertimientos.				N.A EN EL PERIODO
3. COMPONENTE AIRE				
3.1. Control de material particulado.	5			
3.2. Humectación frentes de obra.				N.A EN EL PERIODO
4. COMPONENTE RUIDO Y VIBRACIONES				
4.1. Control de ruido generado en obra	5			
4.2. Horarios permitidos de trabajo.	5			
5. COMPONENTE RESIDUOS				
5.1. Separación temporal adecuada de residuos sólidos ordinarios.	5			
5.2. Almacenamiento temporal de residuos sólidos ordinarios adecuada.	5			
5.3. Disposición de residuos sólidos ordinarios con gestor autorizado.		2,5		
5.4. Clasificacion de residuos de construcción demolición (RCD)	5			
5.4. Disposición final adecuada a gestor autorizado de residuos de construcción demolición (RCD)				N.A EN EL PERIODO
5.5. Manejo de trapos contaminados.				N.A EN EL PERIODO
5.6. Manejo de solventes y pinturas.	5			
5.7. Manejo de baterias, cables, luminarias y demás residuos eléctricos.		2,5		SIN DISPOSICIÓN FINAL
5.8. Etiquetado y hojas de seguridad.	5			
6. COMPONENTE FLORA Y FAUNA				
6.1. Protección de vegetación existente.				N.A EN EL PERIODO
6.2. Control de afectación a fauna.				N.A EN EL PERIODO
7. COMPONENTE PAISAJE				
7.1. Orden y aseo		2,5		
7.2. Señalización y cerramientos	5			
8. COMPONENTE SOCIAL Y COMUNITARIO				
8.1. Señalización de seguridad	5			
8.2. Control de accesos	5			
4. EVIDENCIAS ENTREGADAS				
4.1. Registro fotográfico.	5			
4.2. Escaner de entregas de RCD.				N.A EN EL PERIODO
4.3. Actas de capacitación a personal.	5			una capacitación
4.4. Reportes ambientales periódicos			1	sin soporte

TOTAL PUNTOS	87.5
NUMERO DE ITEMS EVALUADOS	20
PROMEDIO	4,3

/